

## Pla d'organització d'obertura al setembre curs 2021-2022

1. Introducció	2
2. Contingut del pla d'obertura	2
a. Diagnosi	2
b. Organització dels grups estables	3
c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu	5
d. Organització de les entrades i sortides	5
e. Organització de l'espai d'esbarjo	7
f. Relació amb la comunitat educativa	7
g. Servei de menjador	8
h. Pla de neteja	9
i. Extraescolars i acollida	11
j. Activitats complementàries	12
k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern	13
l. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19	13
m. Seguiment del pla	14
3. Concrecions per a l'educació infantil	15
a. Pla d'acollida de l'alumnat	15
b. Pla de treball del centre educatiu en confinament	15
4. Concrecions per a l'educació primària i l'ESO	16
a. Pla de treball del centre educatiu en confinament	17
b. Matèries optatives i altres activitats a l'ESO	18
<b>o. ENLLAÇOS IMPORTANTS A PROTOCOLS GENCAT</b>	<b>20</b>

## 1. Introducció

Aquest document inclou concrecions i l'organització bàsica del pla d'obertura del curs 2021-2022 de l'Escola Vedruna Immaculada Sabadell, d'acord a les instruccions i indicacions de la Secretaria de Polítiques Educatives i al Pla d'actuació en el marc de la pandèmia elaborat pel Departament de Salut. El document té la voluntat de concretar tot allò imprescindible pel bon funcionament del Centre, i establir unes pautes d'actuació en diferents supòsits.

## 2. Contingut del pla d'obertura

### a. Diagnosi

Escola d'una línia, situada a la zona sud de Sabadell, amb 378 alumnes que van des de P3 fins 4t d'ESO. Pel proper curs 2021-2022, hi haurà un grup classe extra a 2n d'ESO. En total hi haurà 14 grups-classe.

### b. Organització dels grups estables

Curs	N. alum.	N. professors estables	Altres docents que intervenen (NÚMERO I TIPUS)	DOIP i vetlladors (quantitat)	ESPAI
P3	17	1	2 (especialista Música/Anglès/Psico)	1 (DOIP) + 1 (Vetlladora)	AULA P3
P4	25	1	2 (especialista Música/Anglès/Psico i patis)	1 (DOIP) + 1 (Vetlladora)	AULA P4
P5	26	1	2 (especialista Música/Anglès, Psico i Cultura Religiosa)	1 (DOIP) + 1 (Vetlladora)	AULA P5
1r prim	26	1	3 (especialista Música, Educació Física, Anglès)	1 (DOIP)	AULA 1r
2n prim	25	1	3 (especialista Música, Educació Física, Anglès)	1 (DOIP)	AULA 2n
3r prim	29	1	3 (especialista Música, Anglès)	1 (DOIP)	AULA 3r
4t prim	25	1	3 (especialista Música, Educació Física)	1 (DOIP)	AULA 4t
5è prim	28	1	3 (especialista Música, Educació Física, Anglès)	1 (DOIP)	AULA 5è
6è prim	26	1	4 (especialista Música, Educació Física, Anglès i una mestra)	1 (DOIP)	AULA 6è

			compartida amb ESO)		
<b>1r ESO</b>	<b>30</b>	<b>1</b>	<b>10 Especialitats i matèries optatives</b>	<b>1 (DOIP)</b>	<b>AULA 1r ESO</b>
<b>2n ESO A</b>	<b>30</b>	<b>1</b>	<b>11 Especialitats i matèries optatives</b>	<b>1 (DOIP)</b>	<b>AULA 2n ESO A</b>
<b>2n ESO B</b>	<b>30</b>	<b>1</b>	<b>11 Especialitats i matèries optatives</b>	<b>1 (DOIP)</b>	<b>AULA 2n ESO B</b>
<b>3r ESO</b>	<b>30</b>	<b>1</b>	<b>10 Especialitats i matèries optatives</b>	<b>1 (DOIP)</b>	<b>AULA 3r ESO</b>
<b>4t ESO</b>	<b>31</b>	<b>1</b>	<b>10 Especialitats i matèries optatives</b>	<b>1 (DOIP)</b>	<b>AULA 4t ESO</b>

En aquest cas, l'escola no té previst barrejar alumnes de diferents grups, ni treballar interactuant a la vegada i junts nens/es de diferents grups estable (excepte aquells alumnes que en algun moment de la jornada treballin amb les mestres del DOIP. Donat el cas, es mantindran les mesures establertes: higiene, mascareta i distància de seguretat).

### c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu

Es prioritzarà el treball en aules estables, amb grups estables, i dirigits per la figura del tutor/a, sobretot a les etapes d'Educació Infantil i Primària. A l'ESO, la figura del tutor no tindrà el mateix pes, donat que hi haurà diferents professors que treballaran amb el grup.

A la majoria de grups, es buscarà que la mestra d'Educació Especial (DOIP), sigui la que entri a treballar a dins de l'aula ordinària, per evitar desplaçaments. En els casos que no sigui possible, es mantindran les mesures establertes: higiene, mascareta i distància de seguretat).

En el cas que es cregui convenient realitzar atencions en petit grup i/o individuals fora de l'aula ordinària es portaran a terme a l'aula d'Educació Especial i, la mestra i alumnes faran ús sempre de la mascareta alhora que es netejarà l'espai utilitzat després de cada sessió.

Es disposarà també d'una vetlladora, la qual donarà suport tan als mestres de les aules com a la mestra d'Educació Especial. Igualment es buscarà que sigui ella qui entri a les aules, i intentar fer el mínim de desplaçaments possibles.

### d. Organització de les entrades i sortides

A l'entrada al recinte escolar, es demanarà als alumnes que es posin la mascareta, fins arribar a la seva aula estable, i intentant garantir en tot moment (en cas de passadissos interiors o espais interiors) la distància de seguretat de 1,5 metres.

L'escola disposa de 4 portes per accedir al recinte escolar:

- Porta Infantil (Passeig Dos de Maig)
- Porta Principal (Passeig Dos de Maig)
- Porta Casp (C/ Casp)
- Porta Velázquez (C/ Velázquez)

Es faran servir totes 4, amb les concrecions que es detallen al quadre següent:

CURS	PORTA D'ACCÉS	MATÍ		TARDA	
		Entrada	Sortida	Entrada	Sortida
P3	Passeig Dos de Maig Porta d'infantil	09.00	13.00	15.00	17.00
P4	Passeig Dos de Maig Porta d'infantil	09.00	13.00	15.00	17.00
P5	Passeig Dos de Maig Porta d'infantil	08.55	12.55	14.55	16.55

1r de Primària	Passeig Dos de Maig Porteria	09.00h	13.00h	15.10h	17.10h
2n de Primària	C/ de Casp	09.00h	13.00h	15.10h	17.10h
3r de Primària	Passeig Dos de Maig Porteria	09.00h	13.00h	15.10h	17.10h
4t de Primària	C/ de Velázquez	09.00h	13.00h	15.10h	17.10h
5è de Primària	C/ de Casp	09.00h	13.00h	15.10h	17.10h
6è de Primària	C/ de Velázquez	09.00h	13.00h	15.10h	17.10h
1r ESO	C/ de Velázquez	08.00h	13.30h*	15.00h**	17.00h**
2n ESO A	C/ de Velázquez	08.00h	13.30h*	15.00h**	17.00h**
2n ESO B	Passeig Dos de Maig Porteria	08.00h	13.30h*	15.00h**	17.00h**
3r ESO	Passeig Dos de Maig Porteria	08.00h	13.30h*	15.00h**	17.00h**
4t ESO	Passeig Dos de Maig Porteria	08.00h	13.30h*	15.00h**	17.00h**

\* Els dimecres la sortida serà a les 14.30h.

\*\* Els dimecres i els divendres, els alumnes d'ESO no tenen classe a la tarda.

En qualsevol cas, per garantir les mesures de prevenció a les entrades i sortides del centre, així com en els passadissos i llocs de concurrència els alumnes i el personal del centre educatiu han de portar la mascareta fins arribar a l'aula del grup estable, a banda de procurar mantenir el 1,5 metres de distància de seguretat.

En el cas de l'entrada dels grups d'Educació Infantil que les famílies acompanyen els alumnes a la porta de la classe, **l'entrada al recinte escolar s'ha de fer amb un adult per alumne.**

#### **e. Organització de l'espai d'esbarjo**

A l'espai del pati s'hi pot permetre la interacció de diferents grups de convivència estable, fent ús de la mascareta. Durant l'esbarjo a l'exterior, si es manté el grup de convivència estable, no és necessari l'ús de la mascareta. Els infants han de portar la mascareta posada fins al pati i, per tant, se l'han de treure un cop a l'exterior i desar-la adequadament.

GRUP	HORA DE PATI	ESPAI
P3	10.30 a 11.00 hores 12.00 a 12.30 hores	Pati d'Educació Infantil
P4	11.30 a 12.00 hores	Pati d'Educació Infantil
P5 i 1r de primària	11.00 a 11.30 hores	Pati d'Educació Infantil
2n, 3r, 4t, 5è i 6è de primària	10.30 a 11.00 hores	Pati i pista (vectoritzat per grups estables)
1r d'ESO, 2n d'ESO A i B	10.00 a 10.30 hores	Pati i pista
3r i 4t d'ESO	11.00 a 11.30 hores	Pati i pista

#### f. Relació amb la comunitat educativa

- El pla d'organització de centres, així com el pla de treball telemàtic en cas de confinament, es penjarà a la web, i també es farà arribar per massiu de mail a les famílies sempre que la Junta del Consell Escolar i l'Equip Directiu de l'escola així ho contempli. De tota manera, a les reunions de principi de curs de pares/mares, s'informarà d'aquells aspectes més importants i rellevants del pla que afectin a les famílies i que siguin del seu interès.
- **Reunions Consell Escolar:** Les reunions de Consell escolar es faran preferentment de forma telemàtica. Tot i això es pot valorar fer-les presencials sempre que es segueixin les mesures de seguretat corresponents.
- **Reunions amb les famílies:** Farem les trobades d'inici de curs amb les famílies durant el primer trimestre de forma telemàtica. Amb les famílies que això no sigui possible, farem tutoria (online) si s'escau.
- **Reunions individuals de seguiment/tutories:** El seguiment amb les famílies el farem telemàticament sempre que sigui possible. En cas que hi hagi algun impediment, llavors es faran presencials, però evitarem la presencialitat sempre que sigui possible. En cas de fer una trobada presencial, es farà mantenint sempre les mesures de seguretat.

#### g. Servei de menjador

A l'espai de menjador els grups estables han de mantenir-se i garantir que hi hagi una distància de seguretat respecte altres grups estables. Quan això no sigui possible, caldrà mantenir la distància de seguretat entre tots els comensals.

El funcionament concret de cada grup pel que fa al menjador es donarà en reunió telemàtica, on la coordinadora de menjador acompanyada per una responsable de l'empresa de càtering donaran totes les concrecions i respondran tots els dubtes de les famílies. Aquesta reunió serà sempre abans que comencin les classes.

Per afavorir el manteniment de les mesures de seguretat, atès que disposem d'un espai reduït de menjador, farem tornos:

<b>MENJADOR</b>		
<b>GRUP - NIVELL - CURS</b>	<b>HORA DE DINAR</b>	<b>ESPAI</b>
P3	13'00 a 13'45	Aula de P3
P4	13'00 a 15'00	Aula de P4
P5 i 1r Prim	13'00 a 15'00	Menjador petit
2n Prim,3r Prim i 4r Prim	13'00 a 14'00	Menjador gran
5è Prim i 6è Prim	14'00 a 15'00	Menjador petit
Tota la secundària	14'00 a 15'00	Menjador gran

En cas de tenir un augment de nens al menjador, passarem a un pla B, que consistirà en:

- Els nens de P5 i 1r Prim, passarien a dinar a l'aula de 1r Prim, per tal de poder tenir més espai disponible als menjador.

Tal com marca la normativa, entre els tornos de menjador, s'efectuara la desinfecció del mobiliari utilitzat i la ventilació del espai.

L'ús de mascareta serà obligatoria sempre, excepte el moment de dinar, excepte P3-P4-P5

<b>PATI MENJADOR</b>		
<b>GRUP - NIVELL - CURS</b>	<b>HORARI PATI</b>	<b>ESPAI</b>
P3 i P4	Fan migdiada	Aula de P3 i Aula de P4
P5 i 1r Prim	14'00 a 15'00	Pati infantil
2n Prim,3r Prim i 4r Prim	14'00 a 15'00	Pista / Pati petit
5è Prim i 6è Prim	13'00 a 14'00	Pati infantil/ Pati petit
Tota la secundària	13'30 a 14'00	Pati infantil/ Pati petit

Els dies de pluja, utilitzarem diferents espais per tal de poder garantir la distància i seguretat entre els grups de convivència.

P5 i 1r Prim: es quedaran a l'aula de 1r Prim.

2n, 3r i 4r Prim: es quedaran a la Sala Polivalent.

5è i 6è: es quedaran a la Sala Polivalent esperant a l'hora del seu torn de dinar, i després de dinar, es mantindran al menjador fins l'hora d'entrada a la classe.

Secundària: es quedaran a la Sala Polivalent esperant a l'hora del seu torn de dinar, i després de dinar, es mantindran al menjador fins l'hora d'entrada a la classe.

## **h. Pla de neteja**

### **1- Sector de neteja**

<b>ESPAIS PER NETEJAR</b>		
<b>ESPAI</b>	<b>PERSONA ENCARREGADA</b>	<b>FREQÜÈNCIA</b>
Sector infantil	Eva Medina	Diàriament
Sector porteria (despatxos)	Isabel Raya	Diàriament
Sector ESO	Estela Carrasco	Diàriament
1r pis	Eva Medina	Diàriament
2n pis	Estela Carrasco	Diàriament
Exteriors	Isabel Raya	Diàriament
Passadís tecno/laboratori	Eva Medina	Diàriament

Diàriament es desinfecten els panys de les portes de les aules i lavabos, els polsadors de les llums, barana de la escala.

En el cas del lavabos, es portarà a terme la neteja i desinfecció 2 cops al dia.

Cada dia es revisaran les taules amb el material de desinfecció, situades a la porta dels diferents espais de l'escola, per tal d'assegurar que hi ha tot el material necessari.

Les agendes de menjador, de moment a l'inici del curs no es faran servir, i esperarem a veure evolució.

Els menús mensuals ja no seran impresos, s'enviaran per mail massiu a les famílies, i també es penjarà la web de l'escola.

### **2- Mesures de protecció del personal de neteja:**



El personal de neteja, utilitza el vestuari adequat i facilitat per la empresa, per fer les tasques de neteja.

Com a equip de protecció de neteja, s'utilitza, guants de nitril i mascareta. Tot el personal de neteja té el seu propi material per fer la neteja diària, per tal de no compartir el material.

Durant la jornada laboral, es mantindrà en tot moment la distància de seguretat.

### 3- Productes i materials que es faran servir per la neteja:

PRODUCTES DE NETEJA		
PRODUCTE	ESPAI I/O COSES A NETEJAR	UBICACIÓ DELS PRODUCTES
graffiti -x	taules, cadires i vestuaris	sales de neteja
Netejador amb bioalcohol	terra	sales de neteja
Lleixiu	W.C i terra W.C	Sales de neteja
Abrillantador terra	passadissos	Sales de neteja
Amoníac	vidres i rajoles	Sales de neteja
Netejador higienitzant	W.C	Sales de neteja

En qualsevol cas, seguirem les mesures i pautes especificades al protocol de la Gencat per la Neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana: <chrome-extension://oemmnadbldboiebfnladdacbfmadadm/https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/material-divulgatiu/neteja-desinfeccio-establiments-locales-concurrència-humana.pdf>

### 3- Gestió dels residus (neteja escola i neteja menjador)

Els residus de rebuig de l'escola es buiden diàriament de totes les aules i espais.

Els residus de paper i plàstic es buiden un cop per setmana ( els divendres), quan fem el reciclatge.

Tots els cubells grans que estan distribuïts pels patis, pista i pati infantil, es buiden un cop a la setmana( els divendres), quan fem el reciclatge.

Els residus que es generen a l'estona del menjador, es buiden diàriament tots.

### 4- Gestió de la neteja amb l'alumnat

En qualsevol cas, i dins del conjunt d'actuacions de sensibilització, el centre portarà a terme amb l'alumnat un treball de sensibilització sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la covid-19, i també es recomanarà als alumnes que quan estiguin utilitzant un espai que no és el del seu grup estable (cas d'un laboratori, per

exemple), col·laborin en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

### i) Extraescolars i acollida

Les activitats extraescolars i l'espai d'acollida, quan suposin una barreja d'alumnes dels diferents grups estables, caldrà fer-les aplicant la distància de seguretat o utilitzant la mascareta.

Cal numerar les activitats complementàries que es fan al centre.

<b>EXTRAESCOLARS</b>				
<b>ACTIVITAT</b>	<b>NOMBRE NENS/ES</b>	<b>GRUP DE PROCEDÈNCIA DELS NENS/ES</b>	<b>PROFESSIONAL RESPONSABLE</b>	<b>ESPAI</b>
INIC. ESPORTIVA	15	Diversos grups estables	Mestra de l'escola	Pati infantil
PATINATGE I	30	Diversos grups estables (escola i fora)	Heidi Martínez	Pista poliesportiva
PATINATGE II	30	Diversos grups estables (escola i fora)	Heidi Martínez	Pista poliesportiva
FUTBOL SALA I	20	Diversos grups estables (escola i fora)	Escola	Pista poliesportiva
ANGLÈS INFANTIL	10	Diversos grups estables de l'escola	Empresa ACTIVA	Aules
ANGLÈS CI	10	Diversos grups estables de l'escola	Empresa ACTIVA	Aules
ANGLÈS CS	10	Diversos grups estables de l'escola	Empresa ACTIVA	Aules
<b>NATACIÓ*</b>	30	Diversos grups estables (escola i fora)	UFEC	PM Joan Serra

\* La natació, al fer-se fora de l'escola a les instal·lacions municipals Joan Serra, tindrà una normativa de funcionament concreta que és facilitada per la UFEC

Les activitats extraescolars començaran totes a l'octubre, deixant marge suficient a l'escola per actuar i prendre decisions segons com vagi l'obertura al setembre. Només començaran aquelles activitats que tinguin els participants suficients per poder començar; en cas contrari s'esperarà a que hi hagi suficients participants i, arribat el cas, es cancel·larà definitivament l'activitat.

**La xifra de participants és orientativa, doncs les inscripcions es fan al setembre**

Caldrà preveure el trasllat dels alumnes des del lloc de l'activitat extraordinària a l'aula del grup estable, sobretot en el cas dels alumnes més petits que hauran d'anar acompanyats. En tot cas, durant aquests trasllats sempre caldrà portar mascareta si no es pot assegurar el manteniment de la distància de seguretat.

#### **j. Activitats complementàries**

Es programaran les activitats complementàries al llarg del curs seguint les indicacions del Departament d'Ensenyament.

Caldrà tenir en compte les mesures de seguretat quan fem sortides i altres activitats complementàries, tant les del mateix centre com les del lloc on es fa l'activitat i en el transport, quan aquest sigui necessari. No cal enumerar totes les sortides que es faran, només el criteri d'organització de les sortides, si escau

#### **k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern**

Es procurarà, sempre que sigui possible la modalitat telemàtica, quan siguin reunions amb un nombre elevat de persones. No obstant això dependrà de la pròpia naturalesa i contingut de la reunió.

<b>ÒRGANS</b>	<b>TIPUS DE REUNIÓ</b>	<b>FORMAT DE LA REUNIÓ</b>	<b>PERIODICITAT/TEMPORALITZACIÓ</b>
Equip directiu	Planificació	Presencial	Dues per setmana
Equip Docent (claustre)	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Equip docent d'infantil	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Equip docent de primària	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Equip docent d'ESO	Coordinació	Presencial	Una per setmana
Equip de Pastoral	Planificació	Presencial	Una per setmana
Equip de Medi Ambient	Planificació	Presencial	Una per setmana
Equip DOIP	Coordinació	Presencial	Una per setmana

#### **l. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19**

Es descriurà el protocol d'actuació si es detecta una sospita de cas que inclourà la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de Salut pública. Caldrà concretar-ho, d'acord amb la descripció i la situació del centre i la seva relació amb l'equip d'atenció primària.

#### **DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB LA COVID-19**

<b>SEGUIMENT DE CASOS</b>				
<b>CASOS POTENCIALS</b>	<b>ESPAI HABILITAT PER L'ÀILLAMENT</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'ALUMNE/A I ACOMPANYAR-LO FINS QUE EL VINGUIN A BUSCAR</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA</b>	<b>PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR EL CAS A SERVEIS TERRITORIALS</b>
Alumnes	Aules de tutories	Loli Raya/Jessica Ruiz	Loli Raya/Jessica Ruiz, o qualsevol membre de l'equip directiu o docent disponible en aquell moment	Director General
Persones externes a l'escola	Aules de tutories	Loli Raya/Jessica Ruiz	Loli Raya/Jessica Ruiz, o qualsevol membre de l'equip directiu o docent disponible en aquell moment	Director General

S'adjunta enllaç al protocol gencat, que serà el protocol i document de referència a seguir en cas d'haver d'actuar:

[https://educacio.gencat.cat/web/shared/continguts\\_per\\_compartir/ENS/salut-escola/documentacio/escoles/20210906-gestio-casos-covid-centres-2021-2022.pdf](https://educacio.gencat.cat/web/shared/continguts_per_compartir/ENS/salut-escola/documentacio/escoles/20210906-gestio-casos-covid-centres-2021-2022.pdf)

#### **m. Seguiment del pla**

S'haurà de revisar i probablement replantejar aspectes del pla en funció de la situació que es vagi presentant durant el curs.

### 3. Concrecions per a l'educació infantil

#### a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

En aquesta taula, hi ha explicat quines serien les mesures (resumides en quadre - resum, en cas de voler veure el pla sencer de confinament, cal consultar el pla digital) que es prendrien en cas de confinament d'un grup o nivell.

En cas d'estada preventiva d'un o varis alumnes per ser positiu o haver estat en contacte amb un positiu per COVID tindran un tutor que farà el seguiment dels alumnes que estan a casa a través de telèfon i de trucades telemàtiques.

ED. INFANTIL				
NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
P3	Pla setmanal amb propostes per fer a casa (s'envia dilluns, dimecres i divendres matí).	Videotrucada meet 1 cop per setmana (entre 20 i 30 minuts amb grups reduïts).	Videotrucada Meet pels alumnes que necessiten reforç (P5).	Trucada telefònica quinzenal.
P4				
P5				

### 4. Concrecions per a l'educació primària i l'ESO

#### a. Pla de treball del centre educatiu en confinament

##### FUNCIONAMENT SEGONS LA SITUACIÓ QUE ES PRESENTI

1. Estada preventiva d'un o varis alumnes per ser positiu o haver estat en contacte amb un positiu per COVID.

Aquests alumnes tindran un tutor que farà el seguiment dels alumnes que estan a casa a través de telèfon i de trucades telemàtiques. Es treballarà com a escola unitària amb tres nivells; 1r, 2n i 3r per un cantó, 4t, 5è i 6è per un altre i un altre grup amb els alumnes d'ESO.

En el cas dels alumnes de 4t, 5è, 6è i ESO els alumnes podran seguir les classes en streaming alhora que s'està fent a l'aula.

2. Confinament d'un grup classe sencer i el seu tutor o mestre de referència, el docent confinat a casa serà l'encarregat de seguir el treball diari amb els alumnes.

En el cas d'Educació secundària, es crearà un horari de classes telemàtiques que serà entregat als alumnes i les famílies per correu electrònic. Les hores lectives es dividiran entre hores de classes telemàtiques i hores de treball personal. El professorat de cada matèria realitzarà les classes telemàtiques i el seguiment del treball dels alumnes des de casa tenint en compte les indicacions del Pla global d'ensenyament telemàtic.

3. Confinament de tot el centre:

<b>ED. PRIMÀRIA</b>				
<b>NIVELL EDUCATIU</b>	<b>MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS</b>	<b>MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP</b>	<b>MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A</b>	<b>MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA</b>
1r PRIM	Pla setmanal amb propostes per fer a casa, s'envia diumenge al vespre) per email i es penja al Classroom	videoconferències (dues per setmana) Hi intervenen tots els docents del grup classe	Videotrucada Meet o trucada telefònica si s'escau (el realitzarà el tutor o personal docent del grup classe)	Videotrucada Meet o trucada telefònica si s'escau (el realitzarà el tutor o personal docent del grup classe)
2n PRIM				
3r PRIM				
4t PRIM		videoconferència (dues diàries) els alumnes i les famílies rebran un planning de les videoconferències i quin serà el contingut, per àrees d'aquestes		
5è PRIM				
6è PRIM				

<b>ED. SECUNDÀRIA</b>				
<b>NIVELL EDUCATIU</b>	<b>MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS</b>	<b>MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE</b>	<b>MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE</b>	<b>MITJÀ I PERIODICITAT DE CONTACTE</b>

	PREVISTOS	AMB EL GRUP	INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE/A	AMB LA FAMÍLIA
1r ESO A	<p>Pla setmanal de treball amb tasques competencials distribuïdes entre els diferents àmbits.</p> <p>La gestió de les tasques es realitzarà a través del correu electrònic de l'escola i una classe de Google Classroom per cada àmbit o matèria.</p> <p>Cada alumne disposarà del seu Chromebook que li permetrà l'accés a totes les apps de GSuite, als llibres digitals en els casos de les matèries de l'àmbit científic i altres apps educatives gestionades per l'escola.</p> <p>Els professors de cada matèria o àmbit aniran proporcionant els materials didàctics necessaris per desenvolupar les tasques que permetin l'aprenentatge dels alumnes.</p>	<p>Cada matèria tindrà assignada una sessió virtual de classe amb el professor/a d'aquella matèria. La classe es realitzarà mitjançant Hangouts Meet, tindrà una sessió de 50 minuts.</p>	<p>Els alumnes de tota l'etapa seran repartits entre els diferents professors i professores, que seran els encarregats de fer el seu seguiment personal durant el temps que duri el confinament.</p> <p>En acabar el curs, cada alumne/a haurà d'haver mantingut com a mínim una tutoria amb el seu tutor/a. En aquells casos en els quals sigui necessària fer una orientació acadèmica caldrà fer-ne una dedicada exclusivament a aquest tema.</p> <p>Si la situació acadèmica, relacional o personal de l'alumne/a fes necessària realitzar altres intervencions aquestes es duran a terme a càrrec del tutor, el responsable del DOIP o la direcció pedagògica segons convingui.</p> <p>Les tutories es realitzaran mitjançant Hangouts Meet., en aquests casos i per mesures de prevenció es recomana la presència d'un adult.</p>	<p>Cada grup mantindrà una sessió setmanal de tutoria a través de Hangouts Meet amb el seu tutor o tutora. Aquestes sessions es realitzaran en grups de 15 alumnes en sessions de 30 minuts, tret d'aquells casos en els quals les activitats a realitzar requereixin la presència de tot el grup o un temps superior.</p> <p>Les sessions de tutoria es dedicaran a la organització del funcionament d la classe, activitats relacionades amb l'eix transversal i l'educació en valors, activitats d'orientació i resolució de problemes, dubtes i altres situacions que es puguin anar plantejant.</p>
1r ESO B				
2n ESO				
3r ESO				
4t ESO				

## b. Matèries optatives i altres activitats a l'ESO

Quan fem subgrups, per a optatives o suports educatius fora de l'aula, si aquest fet comporta la barreja d'alumnes de diferents grups estables, caldrà mantenir la distància de seguretat o, quan no sigui possible, utilitzar la mascareta. Enumerem les activitats o matèries que estan subjectes a aquesta circumstància:

<b>ACTIVITAT / MATÈRIA</b>	<b>GRUPS ESTABLES DELS QUALS PROVENEN ELS ALUMNES</b>	<b>HORARI (nombre d'h. o sessions setmanals)</b>	<b>OBSERVACIONS</b>
Disseny	1r d'ESO	2	Quadrimestral
Cultura Clàssica	1r d'ESO	2	Quadrimestral
Fotografia	1r d'ESO	2	Quadrimestral
Laboratori	1r d'ESO	2	Quadrimestral
Robòtica	2n d'ESO A	2	Quadrimestral
Francès	2n d'ESO A	2	Quadrimestral
Disseny	2n d'ESO A	2	Quadrimestral
Activitat esportiva	2n d'ESO A	2	Quadrimestral
Robòtica	2n d'ESO B	2	Quadrimestral
Francès	2n d'ESO B	2	Quadrimestral
Disseny	2n d'ESO B	2	Quadrimestral
Activitat esportiva	2n d'ESO B	2	Quadrimestral
Francès	3r d'ESO	2	
Emprenedoria	3r d'ESO	2	
Tecnologies de la Informació i la Comunicació (Informàtica)	4t d'ESO	3	
Biologia i Geologia	4t d'ESO	3	
Física i Química	4t d'ESO	3	
Francès	4t d'ESO	3	
Llatí	4t d'ESO	3	
Economia	4t d'ESO	3	

Si no és possible l'organització de l'optativitat a l'ESO mantenint les mesures de seguretat i higiene, amb caràcter excepcional, les matèries optatives es podran de cursar de forma virtual (dins el mateix centre).



---

## **PROTOCOLS GENCAT: COVID (Actualitzat a 07 de setembre de 2021)**

Pla d'actuació per al curs 2021-22 per a centres educatius en el marc de la pandèmia

Mesures complementàries a les previstes al Pla d'actuació per al curs 2021-2022 per a centres educatius en el marc de la pandèmia

[https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/Adaptacio\\_mesures\\_Pla\\_actuacio.pdf](https://documents.espai.educacio.gencat.cat/IPCNormativa/Adaptacio_mesures_Pla_actuacio.pdf)

Gestió de casos COVID als centres educatius

[https://educacio.gencat.cat/web/shared/continguts\\_per\\_compartir/ENS/salut-escola/documentacio/escoles/20210906-gestio-casos-covid-centres-2021-2022.pdf](https://educacio.gencat.cat/web/shared/continguts_per_compartir/ENS/salut-escola/documentacio/escoles/20210906-gestio-casos-covid-centres-2021-2022.pdf)

Neteja i desinfecció d'espais i establiments de concurrència humana

[https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/materi\\_al-divulgatiu/neteja-desinfeccio-establiments-locales-concurrencia-humana.pdf](https://canalsalut.gencat.cat/web/.content/A-Z/C/coronavirus-2019-ncov/materi_al-divulgatiu/neteja-desinfeccio-establiments-locales-concurrencia-humana.pdf)

### **DOCUMENTS ESTRATÈGICS**

- Pla d'ensenyament telemàtic en cas de confinament (web de l'escola apartat pla obertura setembre)